

KEMAHIRAN PENYELIAAN UNTUK SUPERVISORS & TEAM LEADERS

RM 2,600



2025 | 9 am - 5 pm

MALAYSIA HR FORUM ACADEMY
LEVEL 12, LOT 12A, MENARA PKNS PETALING JAYA,
JALAN YONG SHOOK LIN, 46050 PETALING JAYA



Sophie: 010-861 1851



sophie@malaysiahrforum.com



www.malaysiahrforum.com



KESELURUHAN MODUL

Program penyeliaan yang berkesan ini direka bentuk ke arah memupuk dan mengukuhkan kemampuan pengurusan dan penyeliaan penyelia dan eksekutif melalui kesedaran sendiri potensi mereka sendiri dan penghayatan sifat, kualiti dan kemampuan peribadi mereka menggunakan falsafah “Tackling The Heart to Inspire The Head in Persuading The Hand to Act” yang akan mempengaruhi transformasi minda yang positif dalam diri dan pasukan, bahan utama dalam menggerakkan organisasi ke arah prestasi yang luar biasa.

Program ini memberi tumpuan kepada ciri dan kecekapan penyeliaan yang membolehkan penyelia dan eksekutif memberi inspirasi kepada ahli pasukan untuk menyampaikan hasil yang optimum dan menerima perubahan dalam memenuhi matlamat organisasi.



OBJEKTIF PEMBELAJARAN

- Untuk membangunkan, memupuk dan mengukuhkan personaliti, kualiti, pengetahuan dan kecekapan penyelia.
- Untuk membolehkan penyelia memberi inspirasi kepada pasukan ke arah prestasi luar biasa dan menyemai budaya kerja kreatif dan inovatif.
- Untuk memahami perubahan peranan dan tanggungjawab penyelia yang memerlukan perubahan dalam pendekatan dan strategi pengurusan.
- Untuk melengkapi penyelia dengan amalan terbaik pengurusan dan penyeliaan dalam melaksanakan tugas mereka dalam persekitaran perniagaan semasa yang mencabar.
- Untuk meningkatkan kemahiran peribadi dan interpersonal penyelia untuk cemerlang dalam tugas mereka.

PESERTA YANG DISASARKAN

Penyelia/Eksekutif

KAEDAH PEMBELAJARAN

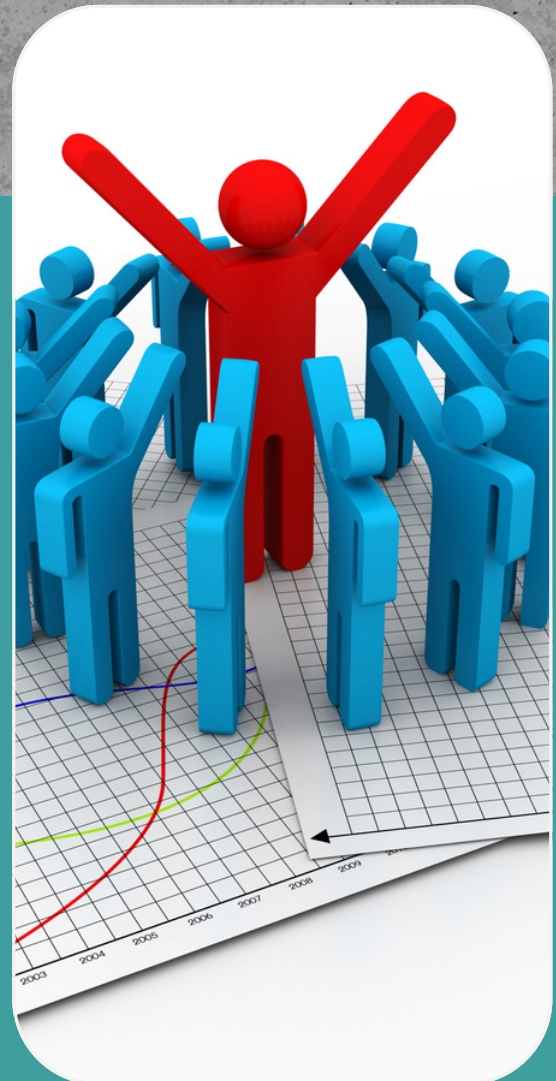
Kombinasi termasuk penerangan, perbincangan kumpulan, kajian kes, dan pembentangan kumpulan.



HASIL PEMBELAJARAN

Selepas menghadiri kursus ini, peserta akan:

- Keupayaan untuk mengurus diri dan pasukan ke arah melaksanakan tugas dan aktiviti organisasi
- Keupayaan untuk menyelesaikan masalah pasukan dan operasi
- Keupayaan untuk memberi inspirasi dan motivasi kepada pasukan ke arah prestasi yang luar biasa dan menyemai budaya kerja kreatif dan inovatif.
- Keupayaan untuk memahami peranan dan tanggungjawab kritikal seorang penyelia di tempat kerja
- Peningkatan pengetahuan mengenai amalan terbaik penyeliaan dalam persekitaran perniagaan yang mencabar.
- Peningkatan kemahiran peribadi dan interpersonal untuk cemerlang dalam tugas mereka.





ISI KANDUNGAN

Hari 1 (9:00 pagi – 5:00 petang)

Pengenalan kepada Kemahiran Penyeliaan

- Perubahan persekitaran perniagaan
- Cabaran sebagai Penyelia
- Jangkaan Pengurusan dan Pekerja

Mengenalpasti, Menganalisis dan Memahami Tanggungjawab Teras Penyelia dan Hasil Kerja

- Sebagai "Pemimpin" Pasukan
- Sebagai "Coach" dan Jurulatih
- Sebagai Ketua Pelaksana dan Penguatkuasa
- Sebagai Kaunselor Pasukan

Pengurusan Diri

- Mengenalpasti Sifat Peribadi Menggunakan Analisis Profil LPI
- Memahami Ciri Kritikal dan Kecekapan Penyelia Berkesan
- Mengenalpasti Keupayaan Kepimpinan dalam Diri
- Membangunkan Kemahiran Kepimpinan Kritikal Seorang Penyelia





ISI KANDUNGAN

Hari 2 (9:00 pagi – 5:00 petang)

Menyelia Pasukan

- Membentuk Pasukan Kerja Berkesan
- Membangun dan Memperkasakan Pasukan
- Pengintegrasian Nilai Organisasi
- Menguruskan Perbezaan dalam Pasukan
- Menetapkan / Berkomunikasi KPI dan Tahap Prestasi
- Perwakilan Tugas dan Kuasa
- Akauntabiliti

Menyelia Tugas dan Prestasi

- Merancang, Menyusun dan Menyelaras Tugas selaras dengan KPI
- Memantau dan Mengawal KPI dan Tugas
- Memantau dan Mengawal Sikap dan Produktiviti Pekerja
- Alat dan Teknik Pemantauan & Kawalan
- Memulakan Intervensi untuk Meningkatkan Prestasi

Menyelesaikan Masalah dengan Minda Pertumbuhan dan Membuat Keputusan yang Berkesan

